

Департамент профессионального образования Томской области

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ОГБПОУ «ТомИнТех»

В.А. Елисеев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стипендиальной комиссии**  
**областного государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного учреждения**  
**«Томский индустриальный техникум»**

**РАЗРАБОТАНО**

Юрисконсульт

Г.Ю. Югова

**СОГЛАСОВАНО**

Главный бухгалтер

А.Н. Майкова

Начальник ВО

Д.А. Котырло

Введено в действие приказом от «12» января 2023 г. № 4/3

Томск, 2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок формирования и состав стипендиальной комиссии, регламентирует деятельность стипендиальной комиссии областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский индустриальный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих законодательных и нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Закон Томской области «Об образовании в Томской области» от 12.08.2013 № 149-ОЗ;

- Постановление Администрации Томской области «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам областных государственных профессиональных образовательных организаций, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета» от 18.03.2014 № 87а;

- Устав областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский индустриальный техникум»;

- Положение о назначении государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам ОГБПОУ «Томский индустриальный техникум», обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета;

- Положение о поощрительных выплатах и материальной помощи студентам и слушателям, обучающимся в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Томский индустриальный техникум».

1.3. Стипендиальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Техникума, созданным в целях рассмотрения вопросов назначения государственной академической стипендии (в том числе повышенной стипендии) студентам Техникума, обучающимся по очной форме за счет средств областного бюджета.

## **2. Состав и структура стипендиальной комиссии**

2.1. Персональный состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора Техникума сроком на один учебный год.

2.2. В состав стипендиальной комиссии могут входить:

- директор Техникума;
- заместители директора Техникума;
- начальник воспитательного отдела Техникума;
- заведующий учебной частью Техникума;
- секретарь учебной части Техникума;
- председатели предметных (цикловых) комиссий Техникума;
- представитель Студенческого совета Техникума.

2.3. Общее руководство, планирование, организацию работы и координацию деятельности стипендиальной комиссии осуществляет председатель комиссии,

назначаемый приказом директора Техникума.

2.4. Из числа членов комиссии избирается секретарь комиссии.

### **3. Права и обязанности членов стипендиальной комиссии**

3.1. Члены стипендиальной комиссии на основании Положения о назначении государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам ОГБПОУ «Томский индустриальный техникум», обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, Положения о поощрительных выплатах и материальной помощи студентам и слушателям, обучающимся в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Томский индустриальный техникум» в пределах своих полномочий имеют право:

- принимать решение о назначении государственных академических стипендий, в том числе повышенных;
- вносить предложения на рассмотрение директору Техникума о назначении поощрительных выплат и материальной помощи студентам Техникума;
- знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам;
- получать от должностных лиц и структурных подразделений Техникума достоверную информацию, имеющую значение для объективного стипендиального обеспечения студентов.

3.2. Члены стипендиальной комиссии обязаны:

- посещать заседания стипендиальной комиссии;
- анализировать и отслеживать изменения действующего законодательства, касающегося стипендиального обеспечения студентов;
- своевременно передавать информацию о принятых решениях директору и главному бухгалтеру Техникума;
- своевременно предоставлять информацию (в том числе для размещения на официальном сайте Техникума) всем заинтересованным лицам о действующих нормативно-правовых актах по вопросам стипендиального обеспечения и материального поощрения студентов, а также об изменениях нормативно-правовой базы по данным вопросам;
- документировать ход заседания стипендиальной комиссии, обеспечивать сохранность протоколов заседаний комиссии.

### **4. Организация деятельности стипендиальной комиссии**

4.1. Деятельность стипендиальной комиссии основывается на принципах объективности, открытости, справедливости, соблюдения законности.

4.2. Заседания стипендиальной комиссии проводятся не менее двух раз в год, а в случае необходимости – чаще.

4.3. Сведения в стипендиальную комиссию для назначения государственной академической стипендии в соответствии с Положением о назначении государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам ОГБПОУ «Томский индустриальный техникум», обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета предоставляются учебной частью Техникума.

4.4. Предложения о материальном поощрении студентов Техникума за их деятельность или достижения в соответствии с Положением о поощрительных выплатах и материальной помощи студентам и слушателям, обучающимся в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Томский индустриальный техникум» и необходимые подтверждающие документы, предоставляют в стипендиальную комиссию должностные лица и структурные подразделения Техникума.

4.5. Указанные сведения предоставляются председателю комиссии за один день до назначенного ранее дня заседания стипендиальной комиссии.

4.6. Стипендиальная комиссия взаимодействует в рамках своих полномочий с руководством Техникума, бухгалтерией, учебной частью и иными должностными лицами, и структурными подразделениями Техникума.

4.7. Заседания стипендиальной комиссии являются правомочными, если на нем присутствуют более половины членов комиссии.

4.8. Решения стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов.

4.9. Рассматриваемые вопросы и принятые решения на заседании стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ директора техникума о назначении государственной академической стипендии, о поощрительных выплатах (материальной помощи).

4.10. Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение двух лет.

4.11. Необходимость ведения иных видов документации определяется членами комиссии самостоятельно.

## **5. Ответственность членов стипендиальной комиссии**

5.1. Члены стипендиальной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. Персональная ответственность за своевременное проведение заседаний стипендиальной комиссии и легитимность принятых решений возлагается на председателя стипендиальной комиссии.